

Magister.

Kennismaking voor ouder(s)/verzorger(s)

Stap voor stap Ouderavond in Magister App

Maart 2021



Voor alle schoolzaken kunt u een app of een website gebruiken:

De Magister App
Leerling of Ouder
op uw mobiel of
tablet.



Magister Web
op uw PC, laptop
of tablet.



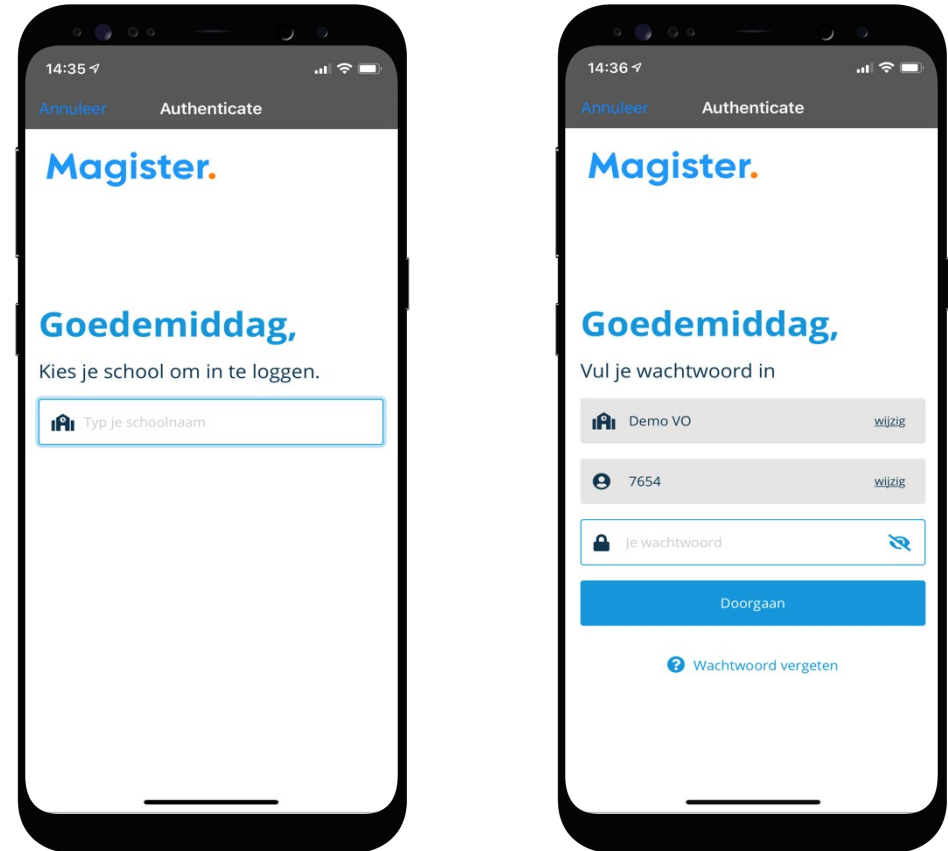
Magister App Ouder(s)

Inloggen als ouder

U ontvangt als ouder/verzorger van de nieuwe school een eigen gebruikersnaam en wachtwoord voor een ouder-account (meestal een aantal weken na de start van het schooljaar).

Tip:

Kijk tot die tijd mee met uw kind met oog op de huiswerkplanning.



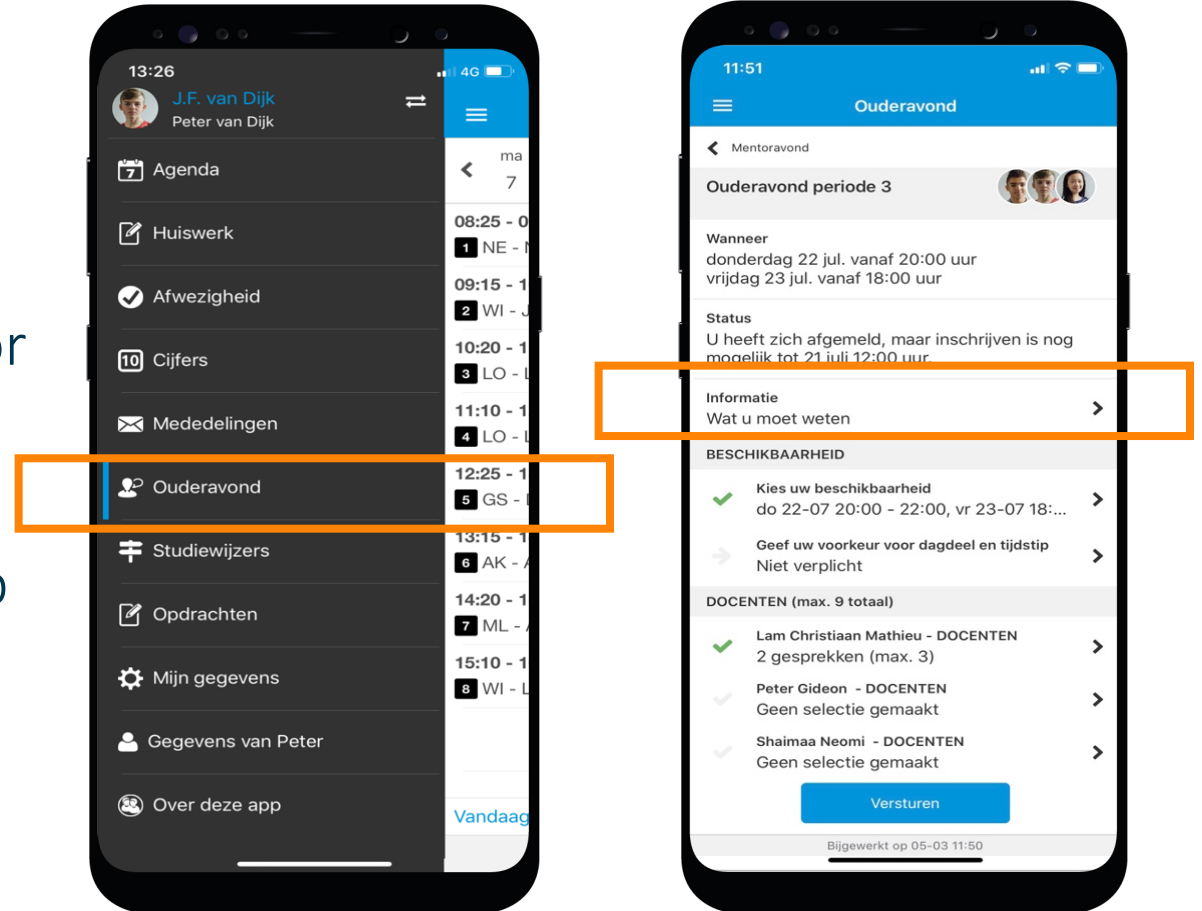
Ouderavond stap 1

U krijgt via de school per e-mail de uitnodiging voor een ouderavond.

Via 'Ouderavond' in de app kunt u zich **inschrijven** voor contact met een mentor of vakdocent.

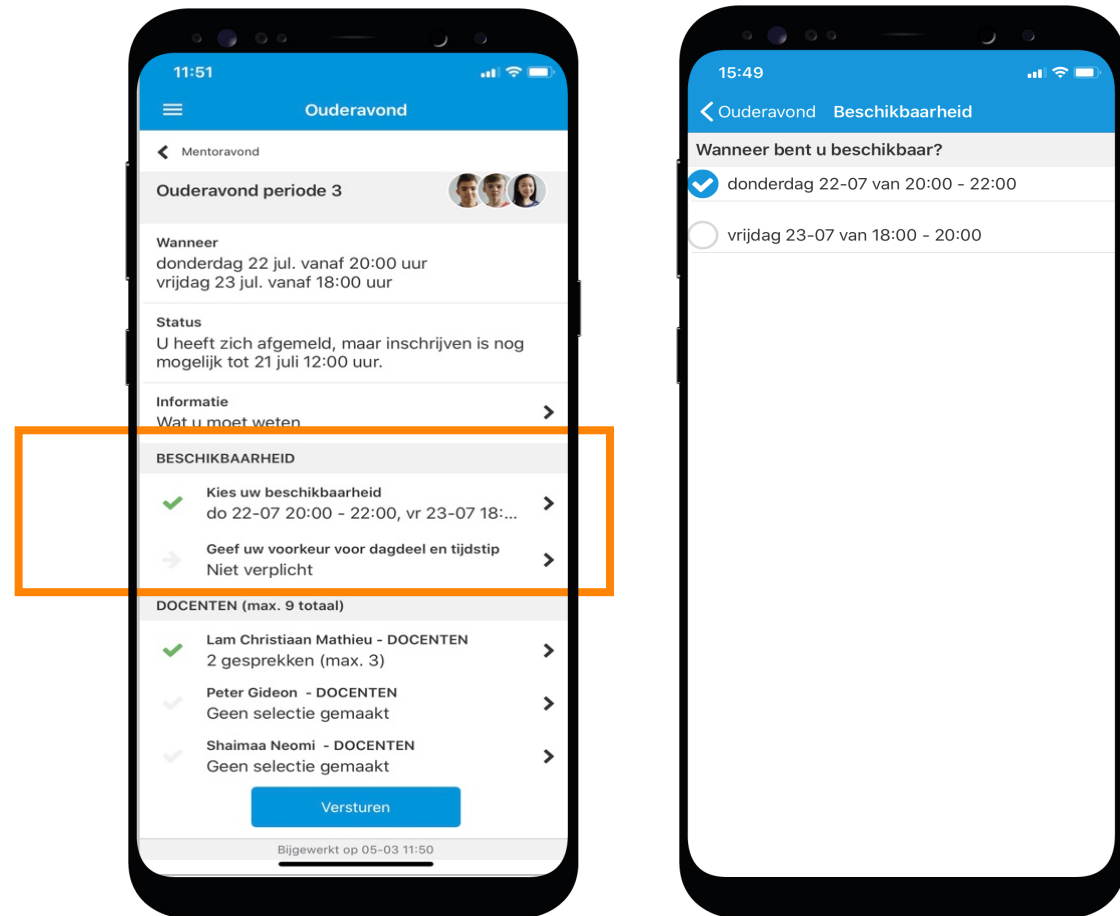
U ziet het 'Overzicht van inschrijving' op het tweede voorbeeld.

Bij '**Informatie**' geeft de school u uitleg over de ouderavond waarvoor u gaat inschrijven. U klikt daarvoor op het '>'.



Ouderavond stap 2

U kunt vervolgens
uw beschikbaarheid per dagdeel
opgeven.

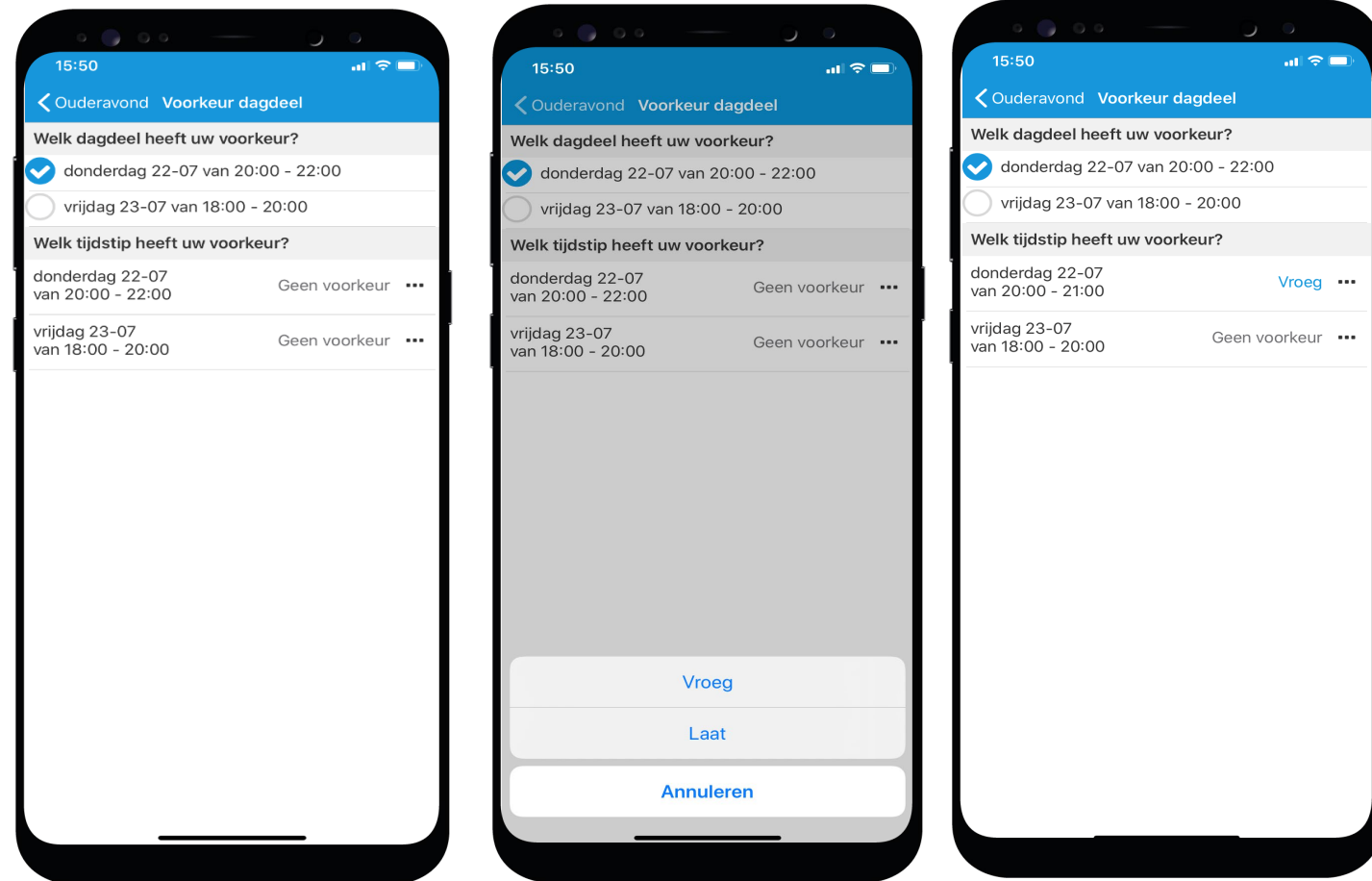


Ouderavond stap 3 met 'keuze dagdeel AAN'

U geeft het **voorkeursdagdeel** op.

En eventueel het **voorkeurstijdstip**:
vroeg/laat.

Hier in het derde scherm ziet
u wat u heeft gekozen.

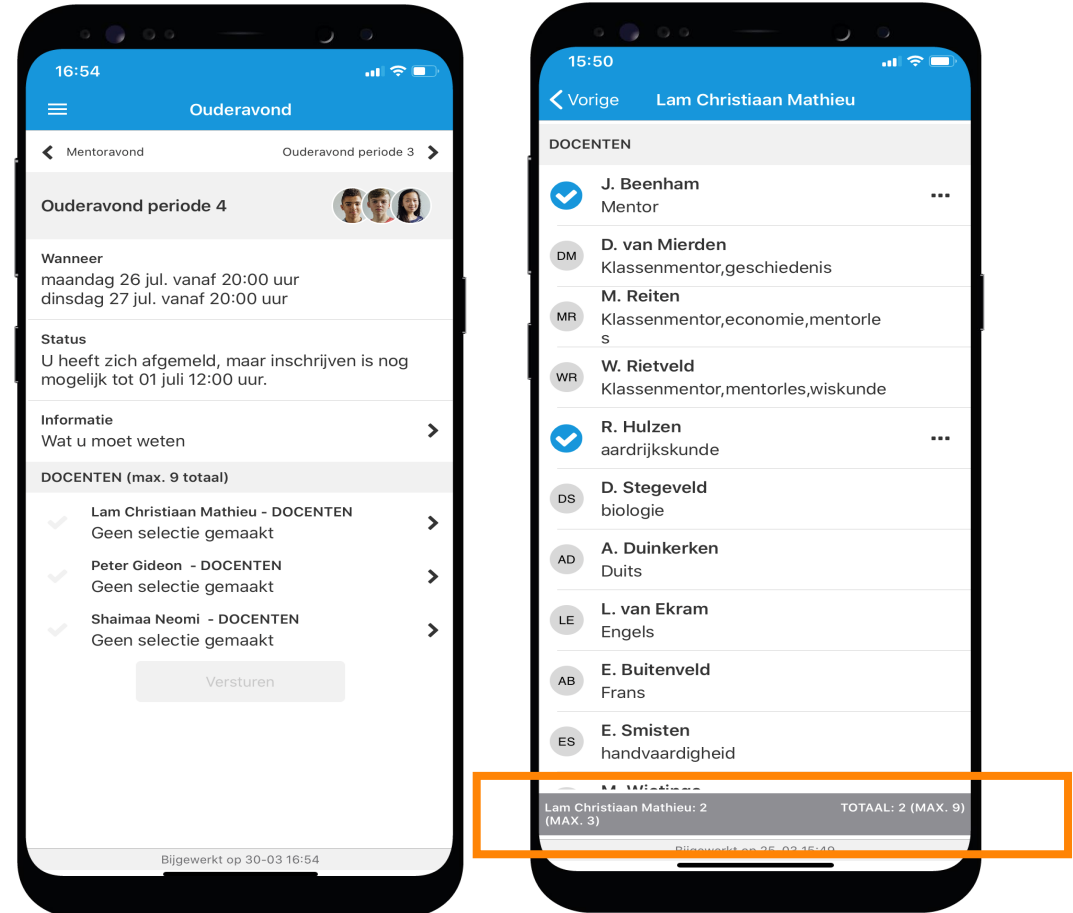


Ouderavond stap 4

U kiest vervolgens welke docent(en)/mentor u op de ouderavond wenst te spreken door op het '>' achter een docentnaam te klikken.

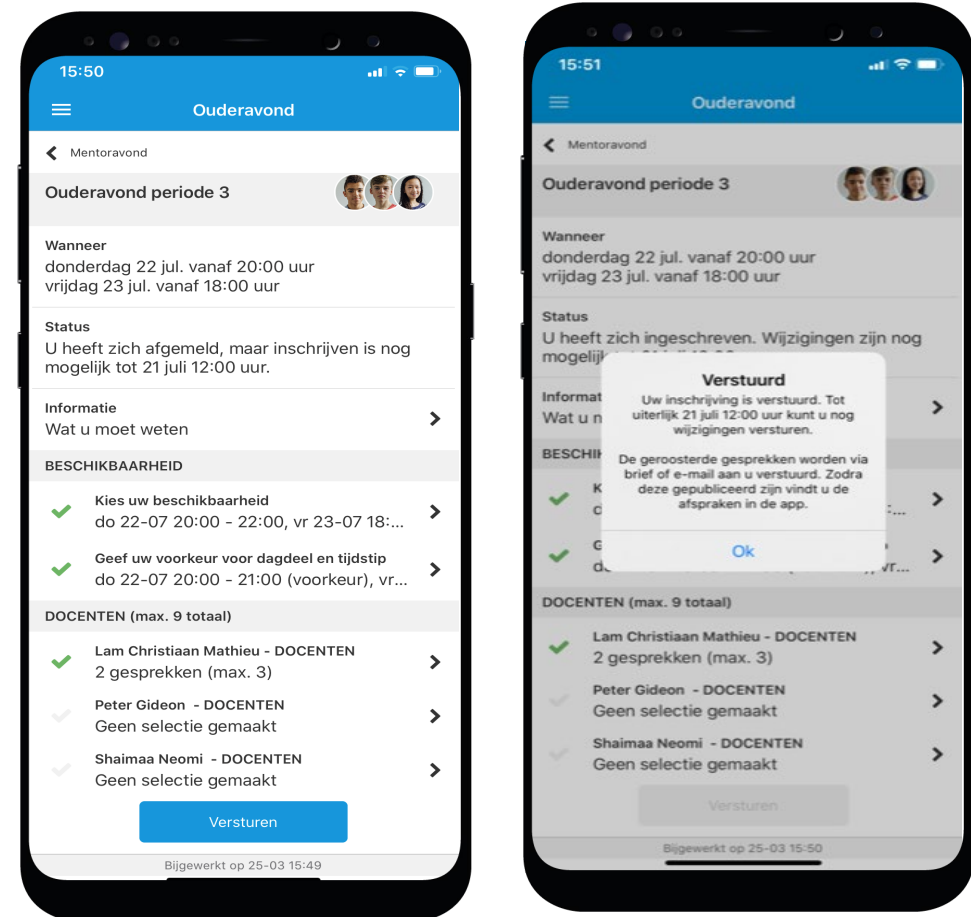
In de docentenlijst klikt u de persoon naar wens aan. Er verschijnt een vinkje.

Er staat voor u door school ingesteld hoeveel docenten/mentor u zou kunnen kiezen om te spreken op de ouderavond.



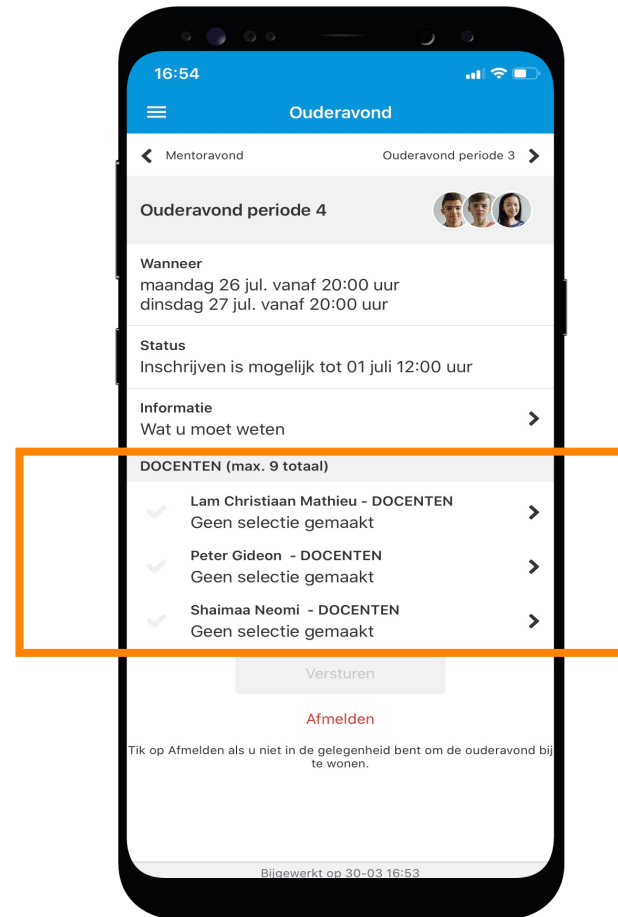
Ouderavond stap afronden

- U kunt in het overzicht inschrijving nog eens checken wat u heeft ingevuld. De knop **versturen** is nu beschikbaar.
- U ontvangt direct **een melding** dat uw inschrijving is verstuurd.
- Zodra de geroosterde gesprekken na sluitingsdatum van de inschrijving zijn gepubliceerd, vindt u de **afspraken** in de Magister App bij 'Ouderavond'.



Ouderavond stap 3 met 'keuze dagdeel UIT'

U ziet vervolgens
Het tijdstip van de ouderavond(en)
En de **beschikbare** docenten.



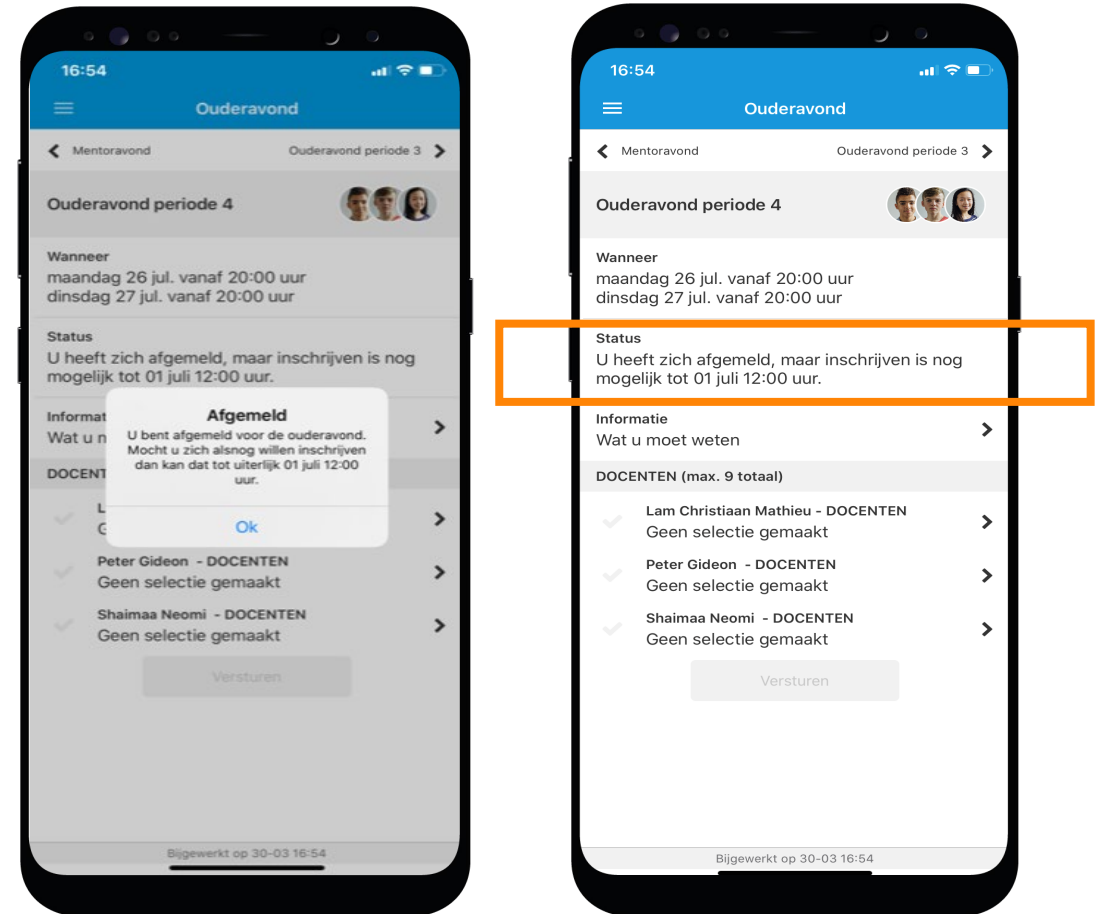
Ouderavond afmelden inschrijving

U kunt uw inschrijving natuurlijk **afmelden**.

Klik daarvoor op de knop 'Afmelden' en op de melding die dan in beeld komt.

U ziet onder 'Status'* dat u heeft afgemeld voor de inschrijving. En tot wanneer u alsnog **opnieuw** zou kunnen inschrijven.

*Status kan zijn: uitgenodigd, ingeschreven, verlopen, afgemeld of geroosterd.



Meerdere kinderen op het voortgezet onderwijs?

Als u meerdere kinderen op het voortgezet onderwijs hebt, kunt u deze **koppelen** in uw ouder-account. Hierdoor kunt u makkelijk **switchen** tussen de gegevens van uw kinderen.

- Het koppelen doet u door op de profielfoto te klikken en dan door uw eigen naam aan te klikken. Daar klikt u op '+' om een kind toe te voegen.

